

ПРИКАЗ № 01/10_J/2024/7

**Об утверждении Положения о порядке и способах взаимодействия с Должниками
ООО МКК «Выручай-Деньги»**


г. Брянск

1 февраля 2024 года

В целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и Внутреннего стандарта по работе с просроченной задолженностью, утвержденного Решением Совета Саморегулируемой организации Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие» (Протокол от 05.09.2019 № 57),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и способах взаимодействия с Должниками ООО МКК «Выручай-Деньги» в новой редакции.
2. Положение о порядке и способах взаимодействия с Должниками ООО МКК «Выручай-Деньги» в утвержденной настоящим приказом редакции подлежит применению с 1 февраля 2024 года.
3. Приказ от 30.09.2019 № 87 признать утратившим силу с 1 февраля 2024 года.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора по рискам Головачеву Ксению Сергеевну.

Генеральный директор ООО МКК «Выручай-Деньги»  /Е.И. Шилинцева/



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 01.02.2024 №
01/10_J/2024/7

Генеральный директор
ООО МКК «Выручай-Деньги»



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и способах взаимодействия с Должниками

ООО МКК «Выручай - Деньги»

Российская Федерация, г. Брянск

2024

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и способах взаимодействия с Должниками ООО МКК «Выручай-Деньги» (далее по тексту – Положение) устанавливает и определяет основные положения, порядок и принципы, которыми ООО МКК «Выручай-Деньги» (далее по тексту – МКК, Кредитор) руководствуется при осуществлении взаимодействия с заемщиками в случае возникновения просроченной задолженности по договорам потребительского займа.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях"; Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»; Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»; Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации" (утв. Банком России, Протокол от 22.06.2017 № КФНП-22), Внутренним стандартом по работе с просроченной задолженностью, утвержденным Решением Совета Саморегулируемой организации Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие» (Протокол от 05.09.2019 № 57) (далее – Внутренний стандарт), иными законодательными актами Российской Федерации.

2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении.

2.1. Должник – физическое лицо, заключившее с МКК договор потребительского займа и имеющее просроченную задолженность по денежному обязательству по такому договору;

2.2. Просроченная задолженность – сумма денежных обязательств, возникших из договора потребительского займа, заключенного с МКК, в том числе обязательств по оплате неустойки (пени, штрафы), начисленных процентов и суммы основного долга, по которым Должником допущена просрочка исполнения;

2.3. Третьи лица – члены семьи Должника, родственники, иные проживающие с Должником лица, соседи и любые другие физические лица;

2.4. Цессионарий – лицо, приобретающее и/или получившее в порядке уступки права требования по договорам потребительского займа, заключенным с МКК;

2.5. Профессиональная коллекторская организация - юридическое лицо, осуществляющее деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, включенное в государственный реестр;

2.6. Представитель кредитора - профессиональная коллекторская организация, действующая в качестве представителя Кредитора на основании соответствующего договора;

2.7. МКК/Кредитор - Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Выручай-Деньги», ОГРН 1113256019469, ИНН 3255517143, адрес: 241035, Брянская область, г.о. город Брянск, г. Брянск, ул. Бутова, д. 20, помещение I, офис 214; официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://vyruchaidengi.ru/>, <https://vdplatinum.ru/> телефон горячей линии 8 800 333-08-38

2.8. Договор займа – договор потребительского займа, по которому Кредитор предоставляет Должнику денежные средства в размере и на условиях, предусмотренных договором, а Должник обязуется принять и возратить полученный заём, уплатить проценты на сумму займа и исполнить иные обязательства по договору потребительского займа в полном объеме.

3. Общие правила при осуществлении МКК действий, направленных на возврат просроченной задолженности

3.1. МКК осуществляет действия, направленные на возврат просроченной задолженности как своими силами, так и с привлечением Представителя кредитора.

3.2. При осуществлении действий, направленных на возврат просроченной задолженности, МКК руководствуется принципом добросовестности, разумности, недопустимости совершения действий, связанных с:

- применением к Должнику и (или) иным лицам физической силы либо угрозой ее применения, угрозой убийством или причинения вреда здоровью;

- уничтожением или повреждением имущества либо угрозой таких уничтожения или повреждения;

- применением методов, опасных для жизни и здоровья должника и (или) Третьих лиц;

- оказанием психологического давления на Должника и (или) Третьих лиц, использованием выражений и совершением иных действий, унижающих честь и достоинство Должника и (или) Третьих лиц;

- введением Должника и (или) Третьих лиц в заблуждение относительно правовой природы, размера, причин возникновения Просроченной задолженности, сроков исполнения обязательства; передачи вопроса о возврате Просроченной задолженности на рассмотрение суда, последствий неисполнения обязательства для Должника и (или) Третьих лиц, возможности применения к Должнику мер административного и уголовно-процессуального воздействия и уголовного преследования, при этом МКК вправе уведомить Должника и (или) Третье лицо о последствиях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных гражданским законодательством; принадлежности Кредитора к органам государственной власти и органам местного самоуправления;

3.3. При осуществлении действий, направленных на возврат просроченной задолженности МКК вправе уведомить Должника и (или) Третье лицо о последствиях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных гражданским законодательством.

3.4. Передача (сообщение) или предоставление доступа третьим лицам сведений о Должнике, Просроченной задолженности и её взыскании осуществляется МКК при наличии письменного согласия Должника на обработку его персональных данных в виде отдельного документа. Вне зависимости от наличия согласия Должника МКК вправе передавать сведения, указанные в настоящем пункте, при заключении договора и в ходе переговоров о заключении договора, предусматривающего уступку права требования, передачу права требования в залог, осуществление действий, направленных на возврат просроченной задолженности, или наделение соответствующими полномочиями путем выдачи доверенности в случае, если сведения передаются Центральному банку Российской Федерации (Банку России), государственной корпорации "Агентство по страхованию вкладов", единому институту развития в жилищной сфере и его организациям, перечень которых установлен Федеральным законом, управляющим компаниям инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов, кредитным организациям, специализированным обществам, ипотечным агентам и профессиональным коллекторским организациям.

3.5. В период привлечения Представителя кредитора для осуществления взаимодействия с Должником способами, предусмотренными пунктами 5.1.1 и 5.1.2 настоящего Положения, МКК не осуществляет взаимодействие с Должником указанными способами.

3.6. Не допускается одновременное привлечение двух и более Представителей кредитора для осуществления взаимодействия с Должником способами, предусмотренными пунктами 5.1.1 и 5.1.2 настоящего Положения.

3.7. МКК обеспечивает защиту сведений, касающихся Просроченной задолженности, путем заключения соответствующих соглашений о конфиденциальности с каждым работником, имеющим доступ к такой информации, назначения сотрудника, осуществляющего контроль за соблюдением требований настоящего Положения.

3.8. МКК не вправе заниматься деятельностью, связанной с консультированием Должника по вопросам применения методов и способов неуплаты долга и/или избегания ответственности за его неуплату, а также по другим аналогичным вопросам.

3.9. МКК вправе взаимодействовать с судебными и правоохранительными органами для целей выявления и пресечения противоправной деятельности со стороны Должника.

3.10. При принятии решения о привлечении Представителя кредитора для взаимодействия с Должником в целях возврата Просроченной задолженности МКК обязана учитывать репутацию Профессиональной коллекторской организации, соответствие требованиям действующего законодательства материально-технического и организационного обеспечения такой организации.

3.11. О привлечении Представителя кредитора для осуществления взаимодействия с Должником и (или) о переходе права требования к Цессионарию МКК в течение пяти рабочих дней направляет Должнику соответствующее уведомление, содержащее информацию, перечисленную в пункте 5.7.1 Положения и вносит соответствующие сведения в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц. Для направления указанного уведомления Должнику МКК использует один из следующих способов:

- отправление по почте заказным письмом;
- отправление по адресу электронной почты, указанной Должником при заключении с МКК Договора займа или иного соглашения;
- вручение под расписку;
- иным способом, предусмотренным соглашением между МКК и Должником.

3.12. МКК не осуществляет непосредственное взаимодействие с Должниками с использованием автоматизированного интеллектуального агента.

3.13. МКК не осуществляет взаимодействие с Должниками с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.14. Взаимодействие с Должником осуществляется на русском языке.

3.15. Кредитор и Представитель кредитора отвечают на обращение Должника (его представителя) по вопросам Просроченной задолженности и ее взыскания не позднее десяти рабочих дней со дня получения такого обращения.

4. Взаимодействие МКК с Представителем кредитора и Цессионарием

4.1. Взаимодействие МКК с Представителем кредитора или Цессионарием осуществляется на основании соответствующих договоров.

4.2. В договор, заключаемый с Представителем кредитора или Цессионарием включается:

4.2.1. Обязанность использования Представителем кредитора/Цессионарием:

- согласованных с МКК базовых алгоритмов осуществления взаимодействия с Должниками, проведения переговоров при личных встречах, телефонных переговоров;
- согласованных с МКК шаблонов телеграфных, текстовых, голосовых и иных сообщений, передаваемых должникам по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи;
- согласованных с МКК шаблонов почтовых отправлений, направляемых Должникам;

4.2.2. Обязанность Представителя кредитора/Цессионария исполнять требования Внутреннего стандарта.

4.2.3. О компенсации Представителем кредитора/Цессионарием ущерба, причиненного ими вследствие нарушения требования Внутреннего Стандарта.

4.2.4. О праве МКК осуществлять передачу информации о нарушениях, допущенных Представителем кредитора/Цессионарием в саморегулируемую организацию, членом которой является Представитель кредитора/Цессионарий, в ЦБ РФ, ФССП, Роскомнадзор и иные уполномоченные органы.

4.2.5. О праве МКК расторгнуть договор с Представителем кредитора/Цессионарием в случае неоднократного нарушения требований законодательства и/или Внутреннего стандарта.

4.2.6. О штрафных санкциях за нарушения требований Внутреннего стандарта, допущенных Представителем кредитора/Цессионарием, в части нарушения прав Должников или третьих лиц, в размере не менее 0,05% от размера портфеля просроченной задолженности, передаваемой Представителю кредитора/Цессионарию в рамках соответствующих договоров.

4.2.7. В договор, заключаемый с Цессионарием, включается обязанность Цессионария включать положения, обязывающие их контрагентов по всем последующим договорам уступки прав требования соблюдать требования Внутреннего стандарта.

4.3. МКК осуществляет организацию контроля за исполнением Представителем кредитора обязанностей, указанных в п. 4.2 Положения.

4.4. При принятии решения о заключении агентского договора и/или договора цессии МКК проводит оценку репутации организации, с которой заключается соответствующий договор.

5. Порядок и способы взаимодействия с Должником

5.1. При совершении действий, направленных на возврат Просроченной задолженности, МКК взаимодействует с Должником, используя:

5.1.1. Личные встречи, телефонные переговоры (непосредственное взаимодействие).

5.1.2. Телеграфные сообщения, текстовые, голосовые и иные сообщения, передаваемые по сети связи общего пользования или с использованием сайтов и (или) страниц сайтов в сети "Интернет", либо информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для приема, передачи, доставки и (или) обработки электронных сообщений пользователей сети "Интернет";

5.1.3. Письменную корреспонденцию, доставляемую по месту жительства или месту пребывания должника операторами почтовой связи, курьером или специальными (курьерскими) службами доставки без непосредственного взаимодействия;

5.1.4. Иные способы взаимодействия, предусмотренные письменным соглашением между Должником и МКК, в течение срока действия такого соглашения.

5.2. Направленное на возврат просроченной задолженности взаимодействие с Третьими лицами по инициативе МКК осуществляется при наличии согласия Должника на осуществление такого взаимодействия с третьими лицами и при наличии согласия Третьего лица на осуществление с ним взаимодействия, в течение срока действия таких согласий.

5.3. Не допускается привлечение к взаимодействию с Должником лиц, имеющих неснятую или непогашенную судимость за преступления против личности, преступления в сфере экономики или преступления против государственной власти и общественной безопасности и/или лиц, находящихся за пределами территории Российской Федерации, а также иных лиц для осуществления взаимодействия с должником с использованием

международной телефонной связи или передачи из-за пределов территории Российской Федерации телеграфных сообщений, текстовых, голосовых и иных сообщений.

5.4. Взаимодействие с Должником способом, указанным в пункте 5.1.1. Положения прекращается:

5.4.1. Со дня признания обоснованным заявления о признании гражданина банкротом и введения реструктуризации его долгов или признания Должника банкротом.

5.4.2. С момента получения документов, подтверждающих наличие оснований, свидетельствующих, что Должник:

- является лицом, лишенным дееспособности, ограниченным в дееспособности, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 30 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- находится на излечении в стационарном лечебном учреждении;
- является инвалидом первой группы;
- является несовершеннолетним лицом (кроме эмансипированного).

Непредставление документов, подтверждающих наличие оснований, перечисленных в п. 5.4.2 Положения, наличие указанных оснований считается неподтвержденным.

5.5. Особенности осуществления взаимодействия с Должником, способами, предусмотренными пунктом 5.1.1 Положения (непосредственное взаимодействие).

5.5.1. По инициативе Кредитора или Представителя кредитора не допускается непосредственное взаимодействие с Должником:

- в рабочие дни с 22 до 8 часов и в выходные и нерабочие праздничные дни с 20 до 9 часов по местному времени по месту жительства или пребывания Должника, известному Кредитору и (или) Представителю кредитора;
- посредством личных встреч более одного раза в течение календарной недели в отношении каждого самостоятельного обязательства Должника;
- посредством телефонных переговоров: более одного раза в сутки / более двух раз в течение календарной недели / более восьми раз в течение календарного месяца в отношении каждого самостоятельного обязательства Должника.

Иная частота взаимодействия может быть установлена отдельным соглашением, заключенным между Кредитором и Должником после возникновения Просроченной задолженности, с учетом требований, установленных пунктом 5.8 Положения.

5.5.2. В начале каждого случая непосредственного взаимодействия по инициативе Кредитора или Представителя кредитора Должнику сообщается:

- об осуществлении аудиозаписи разговора;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) физического лица, осуществляющего такое взаимодействие;
- наименование Кредитора, а также наименование Представителя кредитора, если непосредственное взаимодействие осуществляется Представителем кредитора;
- сведения о наличии просроченной задолженности, в том числе ее размер и структура.

5.5.3. Случаи состоявшегося непосредственного взаимодействия, во время которых до сведения должника доведена информация, предусмотренная пунктом 5.5.2 Положения и при этом Должник в явной форме сообщил о нежелании продолжать текущее взаимодействие, подлежат учету.

5.5.4. По инициативе Кредитора телефонные переговоры с Должником осуществляются с использованием абонентского номера, выделенного на основании заключенного между МКК и оператором связи договора об оказании услуг телефонной связи.

5.5.5. МКК ведет аудиозапись всех случаев непосредственного взаимодействия с Должниками и Третьими лицами, направленного на возврат Просроченной задолженности и обеспечивает их хранение в течение трех лет с момента осуществления записи.

5.6. Особенности осуществления взаимодействия с Должником способами, предусмотренными пунктом 5.1.2 Положения.

5.6.1. По инициативе Кредитора или Представителя кредитора не допускается направленное на возврат просроченной задолженности взаимодействие с Должником посредством телеграфных сообщений, текстовых, голосовых и иных сообщений, передаваемых по сети связи общего пользования или с использованием сайтов и (или) страниц сайтов в сети "Интернет", информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, предназначенных и (или) используемых для приема, передачи, доставки и (или) обработки электронных сообщений пользователей сети "Интернет":

- в рабочие дни в период с 22 до 8 часов и в выходные и нерабочие праздничные дни в период с 20 до 9 часов по местному времени по месту жительства или пребывания Должника, известному Кредитору и (или) представителю кредитора;

- общим числом: более двух раз в сутки / более четырех раз в течение календарной недели / более шестнадцати раз в течение календарного месяца.

Иная частота взаимодействия может быть установлена отдельным соглашением, заключенным между Кредитором и Должником после возникновения Просроченной задолженности, с учетом требований, установленных пунктом 5.8 Положения.

5.6.2. Не является нарушением ограничений, установленных пунктом 5.6.1 Положения если одно направленное Должнику сообщение по независимым от Кредитора или представителя Кредитора причинам, в том числе в связи с техническими ограничениями, установленными на конечном оборудовании Должника, было доставлено Должнику в виде нескольких сообщений (частей сообщения), при этом все сообщения (части сообщения) объединены общим смыслом и представляют собой единый (связный) текст.

5.6.3. Если на какое-либо сообщение, направленное Кредитором или Представителем кредитора без превышения ограничений, установленных пунктом 5.6.1 Положения, получен ответ Должника дальнейший обмен сообщениями между Кредитором или Представителем кредитора и Должником в течение одного дня по вопросу возврата одной и той же Просроченной задолженности до прекращения обмена сообщениями со стороны Должника учитывается как взаимодействие, осуществляемое по инициативе Должника.

5.6.4. В сообщения, передаваемые способами, предусмотренными пунктом 5.1.2 Положения, включается следующая информация:

- наименование Кредитора, а также Представителя кредитора, если отправителем таких сообщений является Представитель кредитора;

- сведения о наличии просроченной задолженности, в том числе могут указываться ее размер и структура;

- номер контактного телефона Кредитора, а также Представителя кредитора.

5.6.5. МКК обеспечивает запись сообщений, передаваемых способами, предусмотренными пунктом 5.1.2 Положения, и их хранение в течение трех лет с момента осуществления.

5.7. Особенности осуществления взаимодействия с Должником способом, предусмотренным пунктом 5.1.3 Положения.

5.7.1. Во все сообщения, направляемые Должнику посредством письменной корреспонденции по его месту жительства или месту пребывания, включается следующая информация:

- информация о Кредиторе, а также о Представителе кредитора, если отправителем письменной корреспонденции является Представитель кредитора: наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона, сведения о договорах и об иных документах, подтверждающих полномочия Представителя кредитора;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) и должность лица, подписавшего сообщение;
- сведения о размере и структуре просроченной задолженности, сроках и порядке ее погашения;
- реквизиты банковского счета, на который могут быть зачислены денежные средства, направленные на погашение просроченной задолженности.

• **5.7.2.** Текст в сообщениях, направляемых Должнику посредством письменной корреспонденции, и прилагаемых документах должен быть отображен четким, хорошо читаемым шрифтом.

5.7.3. МКК обеспечивает хранение на бумажном носителе и в электронном виде документов. Составленных и полученных в ходе осуществления деятельности по возврату Просроченной задолженности, в течение трех лет со дня их отправления или получения.

5.8. Особенности осуществления взаимодействия с Должником способами, предусмотренными пунктом 5.1.4 Положения.

5.8.1. Кредитор или Представитель кредитора вправе взаимодействовать с Должником способами, не предусмотренными пунктами 5.1.1 – 5.1.3 в случае заключения соответствующего соглашения между Должником и Кредитором или Представителем кредитора.

5.8.2. Предусмотренное пунктом 5.8.1 соглашение должно содержать указание на конкретные способы взаимодействия с Должником с учетом условий, предусмотренных пунктом 3.2 Положения.

5.8.3. Взаимодействие с Должником способами, предусмотренными соглашением, указанным в пункте 5.8.1 Положения прекращается со следующего дня после получения Кредитором и (или) Представителем кредитора отказа Должника от исполнения такого соглашения, направленного любым из следующих способов:

- через нотариуса;
- по почте заказным письмом;
- по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте Кредитора или Представителя кредитора в сети «Интернет» либо указанному при заключении Договора займа или иного соглашения между Кредитором и Должником;
- путем вручения под расписку.

5.8.4. При осуществлении взаимодействия с Должником и/или Третьими лицами сотрудники МКК обязаны использовать базовые алгоритмы проведения переговоров при личных встречах, базовые алгоритмы телефонных переговоров, шаблоны телеграфных сообщений, текстовых, голосовых и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи, шаблоны почтовых отправлений, утвержденные МКК. Использование иных алгоритмов и шаблонов не допускается.

6. Основания ограничения или прекращения взаимодействия с Должником

6.1. Должник вправе направить Кредитору и (или) Представителю кредитора одним из способов, предусмотренных пунктом 5.8.3 Положения заявление по форме, утвержденной уполномоченным органом:

6.1.1. Об осуществлении взаимодействия способами, предусмотренными пунктами 5.1.1 и 5.1.2, только через указанного должником представителя. При этом таким представителем может выступать только адвокат;

6.1.2. Об отказе от взаимодействия способами, предусмотренными пунктами 5.1.1 и 5.1.2.

В отношении Должника, находящегося под попечительством и ограниченного в дееспособности указанные заявления могут быть поды его представителем. При соответствии полученных заявлений требованиям действующего законодательства и Положения

соответствующие ограничения взаимодействия с Должником вступают в силу с дня следующего за днем получения такого заявления.

6.2. Заявление, указанное в пункте 6.1.1 Положения, должно содержать фамилию, имя и отчество (при наличии) представителя Должника, регистрационный номер адвоката в реестре адвокатов субъекта Российской Федерации, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес представителя должника или адвокатского образования, в котором адвокат осуществляет свою профессиональную деятельность.

6.3. Кредитор и (или) Представитель кредитора не осуществляет или прекращает взаимодействие через указанного Должником представителя, если:

6.3.1. Представитель Должника утратил статус адвоката;

6.3.2. Представитель Должника отказался взаимодействовать с Кредитором и (или) Представителем кредитора, сообщив им об этом путем направления соответствующего уведомления одним из способов, предусмотренных пунктом 5.8.3 Положения. Со дня, следующего за днем получения такого уведомления, взаимодействие с Должником способами, предусмотренными пунктами 5.1.1 и 5.1.2 Положения, по инициативе Кредитора и Представителя кредитора прекращается;

6.3.3. Сведения или часть сведений, предусмотренных пунктом 6.2 Положения, являются недостоверными.

6.4. Кредитор и (или) Представитель кредитора уведомляют Должника о невозможности осуществления взаимодействия через представителя в течение десяти календарных дней со дня возникновения оснований, предусмотренных пунктами 6.3.1 и 6.3.2 Положения, либо со дня подачи заявления, предусмотренного пунктом 6.3.2 Положения. Такое уведомление направляется Должнику через нотариуса или по почте заказным письмом, или по адресу электронной почты, указанной Должником при заключении с Кредитором Договора займа или иного соглашения, или путем уведомления под расписку.

6.5. На основании заявления, указанного в пункте 6.1.2 Положения, взаимодействие прекращается в том случае, если оно направлено Должником не ранее чем через четыре месяца с даты возникновения Просроченной задолженности.

6.6. Кредитор или Представитель кредитора не осуществляет непосредственное взаимодействие с Должником, в течение льготного периода, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. При осуществлении действий, направленных на возврат Просроченной задолженности, сотрудники МКК, а также Представителя кредитора обязаны руководствоваться Положением, а также иными требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

7.2. Лицо, ответственное за контроль соблюдения требований Положения, контроль качества выполнения действий, направленных на взыскание просроченной задолженности, содержание базовых алгоритмов, сообщений и отправок, указанных в пунктах 4.2.1, 5.8.4 Положения, назначается приказом генерального директора МКК.

7.2. Изменения и (или) дополнения в Положение утверждаются приказом генерального директора МКК (или лицом его замещающим) и не позднее следующего рабочего дня доводятся до сведения сотрудников МКК, уполномоченных от имени МКК осуществлять действия, направленные на возврат Просроченной задолженности, а также Представителя кредитора.